# Boletin informativo para las familias

CPEIP "TERESA BERTRÁN DE LIS" CADREITA

CURSO 2025/2026

# MISIÓN

- Utilizar una metodología inclusiva que ofrezca a todo el alumnado una formación integral e individualizada.
  - Formar personas competentes a nivel cognitivo, emocional y social desarrollando en ellos un pensamiento crítico, respetuoso y tolerante hacia los demás que les prepare para un entorno complejo y global.
  - Implicar a la comunidad educativa en la formación integral del alumnado contando con su participación en las actividades y proyectos del centro.
- Motivar y formar al profesordo para afrontar la labor educativa abiertos al cambio y a la innovación.



INCLUSION



Según Jacques Delors, "La educación constituye un instrumento indispensable para que la humanidad pueda progresar hacia los ideales de paz, libertad y justicia social"







## VISIÓN

- Conseguir una comunidad educativa en la que todos sus integrantes participen de forma activa en la educación integral del alumnado.
- Utilizar metodologías activas para conseguir una mayor motivación del alumnado en la planificación y autonomía de su propio aprendizaje.
  - Aumentar el uso de las TICS en el aula para que ayuden al alumnado a prepararse para un entorno complejo y global.
    - Ser un centro reconocido por la calidad en la gestión y el nivel de formación impartido.

- Fomentar nuestro compromiso con el medio ambiente y el reciclaje.



## VALORES

- La relación entre los distintos miembros de la comunidad educativa ha de estar basada en el respeto, en la igualdad, en los principios democráticos, en el compañerismo y en la colaboración.
- Todos los miembros de la comunidad educativa son responsables del cuidado del material, las instalaciones, medio ambiente dentro y fuera de nuestro entorno.
- El trabajo, el esfuerzo, el afán de superación, la autonomía, el espíritu crítico y la mejora continua centran nuestra acción educativa.
  - La resolución positiva de los conflictos que puedan surgir.
  - Una educación no sexista que luche por la igualdad y contra la violencia de género corrigiendo estereotipos .



#### DATO CURIOSO:

Solamente el 1% de las aguas del planeta esta disponible para el consumo humano.







# HEJORA DEL CENTRO

MEJORA DE LA CONVIVENCIA DEL CENTRO Y EL CLIMA DEL AULA



MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL ALUMNADO

2

AVANZAR HACIA UNA ESCUELA INCLUSIVA SIN SEGREGACIÓN INTERNA EN EL CENTRO



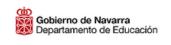
REALIZAR FORMACIÓN QUE AYUDE A LA MEJORA DEL RENDIMIENTO DEL ALUMNADO





No todos los países experimentan cuatro estaciones. Los países cercanos al ecuador tienen estaciones más suaves y casi se mantienen constantes durante todo el año





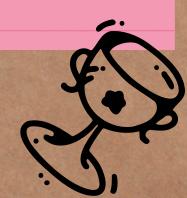
**COMPETENCIA DIGITAL** 

6

**APRENDER DE LOS IGUALES APROVECHANDO EL** TRABAJO EN COMÚN PARA **MEJORAR LA PRÁCTICA** 

**DOCENTE** 

**MEJORA LA PARTICIPACIÓN Y** LA COMUNICACIÓN CON LAS **FAMILIAS** 

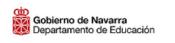


**CONTINUAR CON EL SISTEMA DE GESTÓN DE CALIDAD SGC** 



educación gratuita y la educación obligatoria solo se impone a los niños de cinco a nueve años.





# NORMAS, HORARIO Y MATERIALES

#### 1. HORARIO DEL CENTRO

Entrada -- 09.00h Salida -- 14.00h Recreo -- De 11.15h A 11:45h Cada sesión dura 45 minutos Extraescolares -- De 15:30 A 16:15h

#### 2. NORMAS DE AULA

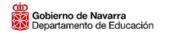
Cada tutor/a consensuará con su alumnado las normas del aula.

#### 3. NORMAS DEL CENTRO

- **ENTRADA:** A las 9:05h se cerrará la puerta de entrada. Si el alumnado llega con posterioridad, se incorporará en los cambio de hora y en el recreo.
- **SALIDAS FUERA DE HORARIO**: Siempre acompañado de un adulto.
- **ASITENCIA OBLIGATORIA**. Se deben justificar las faltas por escrito. Si hubiera faltas injustificadas la Dirección del Centro se pondrá en contacto con ellas.
- **CUANDO SUENE LA SIRENA DE INICIO:** El alumnado se colocará en su fila correspondiente y esperará para subir a la orden del profesorado.
- **POR LOS PASILLOS DEL CENTRO:** No se debe correr, ni jugar, ni quedarse formando grupos que impidan el tránsito.
- **USO DE BAÑOS:** El alumnado Deberá utilizarlos con cuidado, hacer buen uso del papel higiénico y del agua y abandonarlos en cuanto haya terminado.
- **RECREO:** El alumnado no se quedará en las aulas, excepto que esté acompañado por el profesorado.
- Durante el recreo, el alumnado deberá tirar el envoltorio, envases, restos, otros... en el recipiente adecuado según las explicaciones dadas por el profesorado.
- CUANDO SUENE LA SIRENA DE SALIDA: El alumnado no abandonará el aula hasta que no se lo comunique el profesorado, que a su vez se preocupará de que la salida se haga con normalidad.







# HORARIO, NORMAS Y MATERIALES

#### 4. PROTOCOLO DE ACCIDENTES

Siempre que haya alguna incidencia, la familia será avisada por teléfono para venir a buscar al alumno o alumna. En el caso de que se requiera una actuación rápida y no se pueda contactar con la familia, se derivará al Centro de Salud o Centro hospitalario.

# 5. PROTOCOLO DE RECOGIDA DEL ALUMNADO

Desde inspección nos han informado que en las entradas y salidas del centro escolar el alumnado debe estar siempre acompañado del padre, madre o tutor legal.

- El alumnado de 4°, 5°, 6° puede salir sólo si se rellena la correspondiente autorización.
- El alumnado de 1°, 2°, 3° de E:Infantil y 1°, 2°, 3° E. Primaria debe estar siempre acompañado de su padre, madre, tutor legal y en su defecto firmar la correspondiente autorización de la persona que puede venir a recogerlo.
- Si algún alumno/a de 5° o 6° se tiene que hacer cargo de algún hermano/a de 1°,2°,3° también deberá rellenar la correspondiente autorización.

Si un/a alumno/a no es recogido/a por su familia tanto a la salida del centro como a la vuelta de una salida, el profesorado que lo/a tenga a su cargo contactará con la familia por teléfono. Si pasada una hora no se hubiera conseguido contactar con ningún familiar se dará parte a la Policía Municipal o en su caso a los forales, para que se haga cargo.

#### 6. MATERIALES

A inicio de curso el alumnado recibirá la agenda, libros y material escolar necesario.

Es necesario que al inicio de curso cada alumno/a traiga un paquete de toallitas, un paquete de pañuelos y una toalla de manos con nombre para uso diario.

#### 7. ALMUERZOS







# PROFESORADO DEL CENTRO

## INFANTIL

#### 3 AÑOS:

- TUTORA: Eider
- COTUTORA: Miriam

#### 4 AÑOS:

- TUTORA: Elena
- COTUTORA: Miriam

#### 5 AÑOS:

- TUTORA grupo A: Nati
- COTUTORA grupo A: Ángela
- TUTORA grupo B: Ángela
- COTUTORA grupo B: Nati

## PRIMER CICLO PRIMARIA

#### 1°EP:

- TUTORA: Noelia
- COTUTOR: Noelia

#### 2°EP:

- TUTORA: M. Carmen
- COTUTORA: Cristina

## 2° CICLO PRIMARIA

#### 3°EP:

TUTORA: Luis
 COTUTOR: Cristina

#### 4°EP:

- TUTORA: Ibai
- COTUTOR: Natalia

## TERCER CICLO PRIMARIA

#### 5°EP:

- TUTORA: Sandra
- COTUTORA: Natalia

#### 6°EP.A:

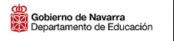
- TUTOR: Juan Carlos
- COTUTORA: Natalia

### OTROS/AS

- ORIENTADORA: Patricia
- PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA: Sara
- LOGOPEDA: María
- **CONSERJE**: Fernando
- MÚSICA: luis
- EDUCACIÓN FÍSICA: Ibai
- RELIGIÓN: Javier







# COMPOSICIÓN CONSEJO ESCOLAR

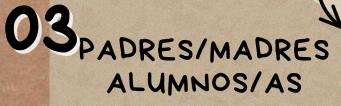
11

01 EQUIPO DIRECTIVO

DIRECTORA: Inma González Martín JEFE/A DE ESTUDIOS: Ainara García Azcona SECRETARIO/A: Estefanía Pérez López



Natalia Salvatierra Cambra J.Carlos Domínguez Montero Elene Herce Preciado



Marta Pejenaute Doctor Esther Martínez Burón Ana Luisa Ros Prat Noureddine Hafidi Aichen



ОЩ

PERSONAL DE SERVICIOS

Fernando Muro

0

APYMA



05

AYUNTAMIENTO

Mª Carmen Pastor Jiménez





# COMPOSICIÓN APYMA

11

01 PRESIDENTA

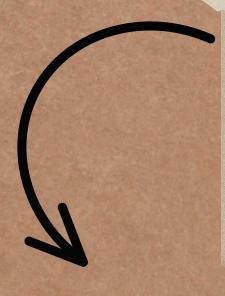
JORGE LECUMBERRI



02

SECRETARIO

JESÚS MARTÍNEZ



03

VOCALES



SHEILA RUBIO LIDIA SAN ADRIAN VIRGINIA SANTOYO IÑAKI PÉREZ JOSÉ MANUEL ROS





